**Dorpsraadvergadering 14 juni 2021**

**Locatie en tijd:** Rouwkuilenweg, 20.00 uur **Afmeldingen:** - **Genodigden:** Cie Moy (Huub Hendriks)

**Agenda**

1. Opening

2.Vaststellen agenda  
*ongewijzigd vastgesteld.*

3. Notulen mei 2021 **>> besluitvormend** *Vastgesteld ongewijzigd.*

4. Financiële rapportage Q1 2021 **>> opiniërend***- Volgende keer maken we in de verantwoording een splitsing in de uitgaven/inkomsten dorpsondersteuner t.o.v. de reguliere dorpsraad-posten.   
- Huurovereenkomst van de copier loopt nog twee jaar door. Jan vraagt nog na bij Ien welke apparatuur nodig is.  
- Jeffrey vraagt bij Ien na welke apparatuur exact in de post ‘huurkosten’ zit.*

5. Update ontwikkelingen:

- Werkgroep RAP **>> update voortgang***Martijn ligt de stand van zaken toe. RAP gaat 1 plan schrijven, waarna JERA en Smelehof elk hun eigen uitvoeringsroute verder oppakken. Hier is afgelopen maand per email een de DR-leden verstuurd.*

- Werkgroep Verkeer **>> update voortgang***In afstemming met gemeente wordt aan een aanpak mbt de verkeersinventarisatie afgestemd. Mbt Houben is ook afstemming met de Gemeente. Er komt een gesprek met Heide en gemeente.*

- Werkgroep Dorpscoöperatie **>> bijeenkomst gepland 7 juli, wie sluit nog meer aan?***Sandra sluit mee aan. We houden het dorpspodium in gedachten. ACTIE MA: Bij Toon Jenniskens navragen wat er met de gemeente over het podium is afgesproken. Tevens afspraak over bordje bij podium met contactgegevens.*

- Werkgroep Vliegveld **>> update voortgang en afspreken hoe verder** *Werkgroep heeft geen nieuwe aanmeldingen. Stellen zich volgende vergadering voor.*

- Wensbus **>> update voortgang** *Pilot is gestart.*

- DOP **>> update voortgang** *Vervolg komt.*

- WG kermis **>> update voortgang** *Gemeente is welwillend om te faciliteren.*

6. (20.30 uur) Cie MOY **>> opiniërend**  
*M.i.v. 1-6-2020 is Linda gestart als Dorpsondersteuner. Financiën voor pilotperiode van 3 jaar gegarandeerd. Vraag is hoe daarna verder. Nu 75 cases. MOY heeft gemeente, Anne Thielen, aangeschreven. Inmiddels tweemaal overleg gehad. Dorpsondersteuner kan direct helpen bij een acute zorgbehoefte. Dit tegenover een 12 weken durend traject om tot een keukentafelgesprek met een zorgconsulent van de gemeente te komen. Met ondersteuning van een interventieteam.  
Rondom de Dorpsondersteuner zijn 50 vrijwilligers actief die hand- en spandiensten verlenen als daar vragen over komen.   
Opvolging en afhandeling is een belangrijk aandachtspunt waarin de DB-leden van de cie MOY de dorpsondersteuner actief helpen.  
We spreken af dat de begroting van MOY voortaan direct met Jeffrey (penningmeester) wordt afgehandeld. Willie Koonings draagt dit over aan Jeffrey. ACTIE: Jeffrey maakt een overdrachtsafspraak met Huub en Willie.   
ACTIE: MIEKE neemt contact op met Ien en Loes v A. over ene beperkte gratis publicatieruimte in een bepaalde frequentie voor de doppenactie.  
ACTIE: Checken bij Sandra of de mails vanuit MOY op de juiste manier gedeeld zijn/worden. Hierin lijkt iets mis te zijn gegaan.*

7. Verdeling werkgroepen **>> opiniërend**

***Actie: Martijn nodigt werkgroep Wonen uit voor deelname aan gesprekken iz project woningbouw.  
ACTIE: Martijn nodigt Glasweb uit.***

8. DRO 7 juni 2021 **>> AFGELAST**

9. Mail dorpsraad **>> binnengekomen stukken**

10. Mutaties actielijst **>> zie bijlage >> besluitvormend**

11. Uitnodigen volgende vergadering(en) **>> besluitvormend**

12. Rondvraag  
*- Bloembakken. Joost heeft nog geen uitsluitsel of we dat het mag. ACTIE: LEI EN PREDSIDUM BENADEREN OM VOORSTEL BLOEMBAKKEN IN FORUM TOE TE LICHTEN.  
- Werkbezoek Strijbos. Geen actie vanuit DR nodig.  
- ACTIE MARTIJN: VERZOEK DRO OM WBTR NIET TIJDENS KERMIS TE BHANDELEN OF VERSLAG TE DOEN.  
- Vergaderdatum 19 juli, ACTIE MARTIJN: Locatie regelen.  
- Vervolgafspraak rol DR*

*- Historisch Ysselsteyn: is er een andere dialect benaming voor Ysselsteyn? ACTIE MARTIJN*

13. Sluiting

**Uitnodigingen vergaderingen 2021 + onderwerpen**

Januari: Redactieraad YNB

Februari: IBOR + Presidium

Maart: IBOR 20 uur. + Martijn Claessens 20.30u

April: YNB Redactieraad + VZO + voortgang Wensbus + notulen 8 feb + WBTR bevindingen

Mei: **Presidium + Leefbaarheidsgelden**

Juni: WG MOY + verdeling werkgroepen/thema’s + Financiële rapportage Q1.

Juli: Werkwijze/rol dorpsraad + Presidium

Augustus:

September:

Oktober:

November:

December:

**Rolling jaaragenda 2021**

* Januari: --
* Februari: --
* Maart: --
* April: --
* Mei: Financiële update Dorpsraad / YNB / Wensbus Q1
* Juni: Evaluatie werkgeversrol (YNB + Dorpsondersteuner)
* Juli:
* Augustus: Financiële update Dorpsraad / YNB / Wensbus Q2
* September:
* Oktober:
* November: Jaarplan (thema’s DOP, werkgroepen, belemmerende risico’s, externe ontwikkelingen, conclusies/acties) + Financiële update Dorpsraad / YNB / Wensbus Q3
* December: Zelfevaluatie Dorpsraad